



**GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE**

1. DOMANDA: *Come si presenta la domanda di partecipazione?*

RISPOSTA: La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata esclusivamente in via telematica tramite apposito applicativo messo a disposizione dall'Amministrazione e secondo le modalità descritte nell'Avviso. Ciò stante, non saranno prese in alcun modo in considerazione, in quanto irricevibili, le domande di partecipazione presentate con qualsiasi modalità diversa da quanto stabilito nel predetto Avviso. Alla piattaforma si può accedere mediante quattro distinte modalità: Carta Nazionale dei Servizi (CNS); Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID); Carta di Identità Elettronica (CIE); ID Regionale (RC0+ matricola; password).

2. DOMANDA: *Ho provato ad accedere alla procedura, ma il sistema mi fornisce un messaggio di errore/non mi permette di accedere/ho difficoltà nell'utilizzo dello SPID, della CIE e/o della CNS, a chi posso rivolgermi?*

RISPOSTA: Per eventuali richieste di chiarimento o informazioni relative alla domanda di partecipazione e/o per richieste di supporto sia tecnico che giuridico, si invitano i dipendenti a consultare il “*Manuale Utente*” pubblicato sul Portale e nell'apposita sezione dell'applicativo informatico predisposto dall'Amministrazione o di formulare richiesta di assistenza al seguente indirizzo di posta elettronica all'uopo attivato: progressioniorizzontali@regione.campania.it

Per completezza di informazioni, con riferimento a eventuali difficoltà relative all'utilizzo dello SPID, della CIE e/o della CNS, si comunica che la Giunta Regionale della Campania, nell'ambito della Misura 1.7.2 del PNRR – “Rete dei servizi di facilitazione digitale”, in accordo di collaborazione con la Fondazione IFEL Campania, ha avviato l'iniziativa “Punti di facilitazione digitale” con l'intento di offrire, mediante attivazione in tutto il territorio regionale di punti “Digitale Facile”, supporto gratuito a chiunque abbia difficoltà nell'utilizzo di Internet e delle tecnologie digitali. In detti punti, i cittadini possono ricevere assistenza dai c.d. “Facilitatori Digitali” anche nella gestione della propria identità digitale. Pertanto, i candidati potranno consultare la mappa interattiva dei punti “Digitale Facile” in Campania all'indirizzo di seguito indicati: <https://digitale-facile.regione.campania.it/mappa-dei-punti>

3. DOMANDA: *Sono un dipendente in possesso dei requisiti di anzianità nell'Area di appartenenza per partecipare alla progressione economica orizzontale, avendo prestato servizio pregresso in altre pp.aa. ma il sistema non mi permette di accedere alla piattaforma per presentare la domanda telematica, in quanto assunto successivamente alla data 01/01/2023. Come posso presentare la domanda?*



**GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE**

RISPOSTA: È necessario inviare una mail all'indirizzo progressioniorizzontali@regione.campania.it specificando di essere in possesso dei requisiti di anzianità per poter partecipare alla procedura di progressione economica orizzontale e dettagliando gli stessi con indicazione dei relativi periodi di servizio, la Pubblica Amministrazione, la relativa Area di inquadramento e la natura di rapporto di lavoro subordinato di pubblico impiego a tempo determinato e/o indeterminato. Qualora siano configurati i requisiti di ammissione, si verrà abilitati alla presentazione della domanda telematica di partecipazione, nella quale i candidati saranno comunque tenuti a dichiarare i precedenti periodi di servizio in altra p.a.

ATTENZIONE: verranno prese in considerazione unicamente le richieste di abilitazione successive all'effettiva apertura della piattaforma informatica BOL ovvero successive alle ore 18:00 del 31/03/2026.

4. DOMANDA: *Mentre compilo la domanda posso salvare la bozza e poi riprenderla, modificarla e inviarla?*

RISPOSTA: SI. Durante la compilazione della domanda, si consiglia di salvarla con frequenza anche se non sono stati compilati tutti i campi richiesti, al fine di salvaguardare le dichiarazioni rese fino a quel momento. Si evidenzia, inoltre, che se si utilizza la funzione “Salva bozza” senza procedere all'invio, l'applicativo restituisce un messaggio di conferma dell'azione e la domanda si troverà in stato “Bozza”, ovvero salvata, ma non ancora “Inviata”.

Una volta ripresa la compilazione della domanda, il file precompilato potrà essere scaricato (ai fini della definitiva presentazione della domanda) solo nel caso in cui siano stati riempiti tutti i campi obbligatori; in caso contrario, il sistema blocca la generazione della domanda mostrando il seguente messaggio di errore:

“Alcuni campi risultano non compilati o errati. Ricontrollare l'intera domanda.”.

In buona sostanza, la domanda potrà essere rigenerata e successivamente caricata nel sistema quando il candidato ha inserito tutti i dati necessari ai fini della partecipazione alla procedura valutativa interna.

Si precisa, infine, che delle domande in stato di bozza e non inviate non si terrà in alcun modo conto in fase istruttoria.

5. DOMANDA: *Ho commesso un errore nella compilazione della domanda inviata, come devo fare per correggerlo?*

RISPOSTA: Una volta inviata la domanda di partecipazione non è possibile effettuare alcuna modifica della stessa. Sul punto giova evidenziare che, qualora il candidato si renda conto di aver omesso l'indicazione di alcuni elementi ritenuti utili ai fini dell'attribuzione del punteggio nelle graduatorie finali, **lo stesso potrà**



**GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE**

annullare la domanda già inviata e procedere alla compilazione (e successiva presentazione) di una nuova istanza. L'applicativo, infatti, consente di annullare un'istanza già inviata mediante apposito pulsante "Annulla domanda", lasciando la possibilità di effettuare una nuova compilazione e, dunque, l'invio di una domanda *ex novo*. Si precisa che le domande annullate non possono in alcun modo essere prese in considerazione durante la fase istruttoria.

Per il dettaglio della procedura si invita a consultare la specifica sezione del "Manuale utente" messo a disposizione dell'Amministrazione.

ATTENZIONE: La domanda inviata potrà essere modificata e/o annullata **unicamente** entro il termine di scadenza dell'Avviso.

6. DOMANDA: *In sede di compilazione e di successivo invio della domanda di partecipazione alla procedura, sono tenuto ad allegare i documenti relativi alle dichiarazioni rese, ovvero a firmare la medesima domanda di partecipazione?*

RISPOSTA: NO. Anche al fine di semplificare gli adempimenti posti a carico dei candidati ed in conformità alle disposizioni del D. Lgs. n. 82/2005 ss. mm. ii., l'Avviso prevede che la trasmissione sia effettuata mediante apposito applicativo informatico con identificazione tramite i sistemi di identità digitale (SPID/CIE/CNS/ID Regionale) e senza allegare alcun documento. Dette modalità di autenticazione consentono di rendere le istanze e le dichiarazioni sostitutive presentate per via telematica equivalenti a quelle sottoscritte con firma autografa che, pertanto, per la procedura di cui trattasi non va apposta.

7. DOMANDA: *Sono tenuto a dichiarare i periodi di servizio con rapporto di lavoro subordinato di pubblico impiego svolti presso la Giunta Regionale della Campania?*

RISPOSTA: Al fine di semplificare gli adempimenti posti a carico dei candidati, non è fatto loro onere di dichiarare, nella domanda di partecipazione alla procedura valutativa, i periodi di servizio con rapporto di lavoro subordinato di pubblico impiego a tempo indeterminato e/o determinato esclusivamente svolti presso la Giunta Regionale della Campania. Con ciò delineandosi una soluzione equilibrata degli elementi da dichiarare nella domanda di partecipazione rispetto a quelli valorizzati di ufficio. Ed infatti, il punteggio relativo all'anzianità di servizio nei ruoli regionali sarà attribuito d'ufficio.

8. DOMANDA: *Sono un dipendente in possesso dei requisiti per partecipare alla progressione economica, ma non ho mai svolto periodi di servizio presso altra P.A. né conseguito i "Titoli di*



**GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE**

competenza e culturali” previsti dall’Avviso. Devo comunque presentare domanda di partecipazione?

RISPOSTA: NO. Infatti, come previsto dall’Avviso coloro che non presentano domanda di partecipazione sono comunque ammessi alla procedura (se in possesso dei requisiti di ammissione). A costoro saranno riconosciuti i punteggi attribuibili d’ufficio, in particolare quelli alla valutazione della prestazione resa, nonché all'arricchimento professionale ed ai titoli di servizio sempre con esclusivo riferimento a quelli conseguiti presso la G.R.C.

9. DOMANDA: *Sono un dipendente avente i requisiti per partecipare ai Differenziali Stipendiali 2025, ho svolto servizio in altre PP.AA. e possiedo inoltre “titoli di competenza e culturali” valutabili. Detti elementi sono stati già dichiarati nelle domande telematiche relative alle scorse procedure P.E.O. e valutati nelle graduatorie definitive delle stesse procedure. Occorre che presenti nuova domanda?*

RISPOSTA: SI. Come chiarito nell’Avviso “Tutti i dipendenti aventi i requisiti per la partecipazione che intendano dichiarare titoli non valutabili d’ufficio (titoli di servizio presso altra P.A., eventuali titolarità di incarichi presso altra P.A., titoli di competenza e culturali), sono tenuti a presentare la domanda di partecipazione completa di tutti i titoli oggetto di dichiarazione, pena la mancata valutazione degli stessi in conformità alle disposizioni dell’Accordo. In assenza della domanda e/o delle annesse dichiarazioni, non saranno tenute in alcuna considerazione le dichiarazioni rese nelle domande presentate nelle precedenti procedure P.E.O. relative agli anni 2020, 2021 e 2022 in forma digitale, nonché quelle relative agli anni 2018 e 2015 in forma cartacea, né tantomeno si terrà conto di dati eventualmente disponibili nel fascicolo personale o acquisite in qualsiasi altra procedura anche selettiva. Ciò in conformità alle indicazioni giurisprudenziali in tal senso (Sentenze n. 1237/2020 del Trib. Napoli sez. Lavoro nonché n.1831/2022 del Trib. di Salerno sez. Lavoro)”.

10. DOMANDA: *Sono un dipendente proveniente dalle Province, ovvero da Enti Strumentali della Regione. Sono tenuto a dichiarare i periodi di servizio presso detti Enti di provenienza?*

RISPOSTA: SI. L’Avviso dispone espressamente, infatti, che “...rientrano nei titoli valutabili d’ufficio esclusivamente i periodi di servizio svolti con rapporto di lavoro subordinato di pubblico impiego a tempo determinato e indeterminato con la Giunta regionale della Campania”. Ciò stante, eventuali periodi di servizio prestato presso qualsiasi altro Ente pubblico con rapporto di lavoro subordinato di pubblico impiego, devono essere necessariamente indicati dal candidato nella domanda di partecipazione, ai fini dell’ammissione e/o



**GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE**

attribuzione del conseguente punteggio nelle graduatorie finali, non trattandosi di titoli valutabili d'ufficio. Pertanto, sarà onere del candidato compilare scrupolosamente la domanda di partecipazione in ogni sua parte, senza pretesa alcuna nei confronti dell'Amministrazione in caso di incompletezze e/o omissioni

11. DOMANDA: *Sono tenuto comunque a dichiarare i titoli previsti dall'Avviso che l'amministrazione ha acquisito agli atti in precedenza?*

RISPOSTA: Ai fini della valutazione dei titoli previsti dall'Avviso, i candidati sono tenuti ad indicare necessariamente tutti i titoli di cui sono in possesso, fatto salvo il periodo di servizio presso la Giunta Regionale della Campania. Di converso, i titoli professionali, curriculari e di anzianità di servizio presso altre pp.aa vanno necessariamente indicati in qualsiasi istanza indirizzata all'Ente. Ciò in conformità ai principi di snellimento, semplificazione e informatizzazione condivisi con le OO.SS.

12. DOMANDA: *L'avviso indica che non sono utili ai fini del computo del requisito di ammissione i periodi "...di assenza dal servizio...". Quali sono i periodi di assenza dal servizio per i quali, secondo fonti normative e contrattuali, non matura l'anzianità di servizio?*

RISPOSTA: Come già avvenuto in occasione della distinta procedura di progressione verticale in deroga ex art. 13 CCNL 2019-2021, con riferimento all'anzianità di servizio utile ai fini dell'ammissione alla procedura, nonché alla valutazione dei titoli, si precisa che, sulla scorta degli orientamenti applicativi ARAN, recepiti nella circolare del Ministero della Difesa – Direzione Generale per il Personale Civile n. M_D GCIV 0045501, non concorrono all'anzianità di servizio le ipotesi a titolo esemplificativo di seguito illustrate:

- **Aspettativa per esigenze personali o di famiglia;**
- **Aspettativa per "gravi e documentati motivi di famiglia";**
- **Aspettativa per ricongiungimento con il coniuge all'estero;**
- **Aspettativa per avviare attività professionale e imprenditoriale.**

Per i periodi di assenza non rilevanti ai fini dell'anzianità di servizio presso la Giunta della Regione Campania, si procederà alla relativa decurtazione d'ufficio.

Analogamente, i candidati che abbiano svolto periodi di servizi presso altri Enti pubblici **devono necessariamente escludere**, dalle dichiarazioni rese, le tipologie di assenza sopra indicate. Al riguardo, corre l'obbligo di segnalare che i competenti Uffici, nel rispetto della *par condicio* dei candidati alla procedura, effettueranno apposito controllo telematico in via massiva sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati



**GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE**

nella domanda di partecipazione, mediante accesso a banche dati pubbliche e/o richieste agli Enti di provenienza.

Per completezza di informazioni, si evidenzia, invece, che i periodi di aspettativa di seguito indicati sono interamente computati ai fini della procedura:

- **Aspettative per cariche pubbliche elettive;**
- **Aspettativa per cooperazione con i Paesi in via di sviluppo;**
- **Aspettativa per dottorato di ricerca e per borsa di studio;**
- **Aspettativa per contratto di ricercatore a tempo determinato.**

13. DOMANDA: *Il campo non modificabile contenente la data dell'ultima P.E.O. riporta una data errata, in quanto non corrispondente alla data effettiva. Come procedo?*

RISPOSTA: È necessario inviare una mail all'indirizzo progressioniorizzontali@regione.campania.it, specificando la data riportata dal sistema e motivando la correzione della stessa data (es: data di conseguimento della peo presso altra p.a. indicandone altresì l'Ente e il provvedimento adottato).

14. DOMANDA: *La data in cui presento la domanda di partecipazione incide sul calcolo dell'anzianità di servizio?*

RISPOSTA: NO. Per tutti i dipendenti per l'anzianità di servizio verrà fatto riferimento alla data del 01/01/2025 (data di decorrenza della progressione orizzontale), a prescindere dal giorno di presentazione della domanda.

15. DOMANDA: *È possibile richiedere l'attestato di lodevole servizio presso la Giunta Regionale della Campania durante la fase di presentazione delle domande di partecipazione?*

RISPOSTA: NO. Come rappresentato nell'Avviso, tutti i titoli di preferenza “...devono essere tassativamente indicati nella domanda di partecipazione alla procedura con specificazione dei titoli stessi, pena la mancata applicazione delle preferenze, e devono essere posseduti alla data di decorrenza della procedura in parola, ossia 01/01/2025.” In particolare, con riferimento al titolo di preferenza relativo al lodevole servizio “...giovane precisa che il titolo di preferenza di cui alla lettera d) del citato D.P.R. n. 82/2023 deve essere già stato formalmente acquisito al protocollo unico regionale entro e non oltre la data di decorrenza della presente procedura, ossia entro e non oltre il 01/01/2025.”.



**GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE**

16. DOMANDA: *Nell'ambito delle esperienze pregresse ho svolto attività lavorativa presso altre Amministrazioni, ma non ne ricordo la tipologia contrattuale/l'Area di inquadramento/il periodo preciso. Posso indicarlo ugualmente nell'apposita sezione dedicata alle Esperienze Lavorative?*

RISPOSTA: La sezione dedicata alle Esperienze Lavorative consente al candidato di indicare il servizio prestato unicamente con rapporto di lavoro subordinato di pubblico impiego, sempre nell'area di appartenenza nelle Pubbliche Amministrazioni. L'indicazione dell'esperienza lavorativa deve essere, quindi, completa e veritiera (ai sensi del DPR n. 445/2000 ss. mm. ii) in tutti i campi indicati nei riquadri predisposti per l'inserimento di suddette informazioni. Al riguardo, corre l'obbligo di segnalare che i competenti uffici, effettueranno apposito controllo telematico in via massiva sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione, mediante accesso a banche dati pubbliche e/o richieste agli Enti di provenienza.